



TYÖMAAPÄIVÄKIRJA

Työmaapäiväkirja on tarkoitettu työmaan päivittäisten tapahtumien kirjaamiseen. Web-käyttöinen palvelu sisältää kattavat raportointiominaisuudet, joiden avulla seuraat työmaan etenemistä. Työmaapäiväkirja täyttää rakennusurakan yleisten sopimusehtojen päiväkirjalle asettamat vaatimukset (YSE 1998).



HYÖDYT

NOPEAMPAA DOKUMENTOINTIA

- Palvelu tarjoaa lähtötietoina edellisen päivän työmaan tapahtumia, jolloin kirjaamista ei tarvitse aloittaa alusta – muutosten kirjaaminen on nopeaa

SELKEÄMPÄÄ DOKUMENTOINTIA

- Dokumentoinnista tulee havainnollisempaa, kun merkintöihin voidaan liittää valokuvia sekä muita tiedostoja
- Käsi-laangelmat poistuvat, kun merkinnät tehdään sähköisesti

HELPOMPAA RAPORTOINTIA

- Palvelusta saat raportit mm. tilauksista, työtilanteista, materiaalimenekistä, mies- ja konevahvuuksista, säätilasta sekä kommentteista
- Koontinäkymän avulla seuraat usean työmaan tapahtumia

OMINAISUUDET

- Muokkaus- ja allekirjoitusoikeus päiväkirjaan päätoteuttajan vastaavalla työnjohtajalla
- Kommentointioikeus ja sähköinen allekirjoitus on myös tiedoksi saaneena työmaavalvojalla
- Lisäksi kommentointioikeus on mahdollista antaa mm. viranomaisille, suunnittelijoille sekä sivu- ja alirakoitsijoille
- Vastuuhenkilöiden hyväksynät ja kuittaukset tapahtuvat painikkeilla
- Sisältää myös mm. seuraavat kentät ja toiminnot:
 - Tieto tallessa tietoturvalisessa ympäristössä
 - Työmaan päätyttyä työmaapäiväkirja voidaan muuttaa staattiseksi ja arkistoida sähköisesti tai tulostaa ja liittää osaksi paperiarkistoa
 - Työmaan resurssit: henkilöt, koneet, laitteet
 - Suunnitelma- ja tarviketilaustiedot
 - Yhteydet suunnittelijoihin
 - Työmaan työtilannetiedot: aloitetut työt, käynnissä olevat työt, päättyneet työt
 - Liitteet: valokuvat, tiedostot, tietokantalomakkeet
 - Tilaaajan tai viranomaisten kommentit
 - Lukkiutuminen: kuittausten jälkeen työmaapäiväkirjan sivut lukkiutuvat, eikä sitä voi enää muuttaa

OTA YHTEYTTÄ

Puh. 040 450 3910, sales@buildercom.fi